



## **MAATSCHAPPELIJK ASSISTENT ALGEMENE SOCIALE DIENST ARBEIDSOVEREENKOMST VAN ONBEPAALEDE DUUR - VOLTIJDS**

Om de kwaliteit van de dienstverlening aan het publiek te verbeteren, werft het OCMW van Vorst 2 maatschappelijk assistenten aan onder arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur voor de **algemene sociale dienst**, die vooral belast is met de aanvragen tot financiële (leefloon) en/of medische bijstand.

**Onmiddellijke** indiensttreding.

Het OCMW van Vorst biedt u de mogelijkheid om maatschappelijk werk uit te voeren dat gericht is op **begeleiding en ondersteuning** veeleer dan op controle.

### **TAKEN :**

1. U bent in de eerste plaats het aanspreekpunt voor de hulpaanvrager in het kader van een globale benadering van de aanvragen waarbij verschillende sociale tussenpersonen interageren.
2. U bent verantwoordelijk voor het dossier met betrekking tot de medische, psychosociale en financiële hulp, wat betekent dat u goed luistert, gegevens verzamelt en voorstellen tot hulp doet.

### **VEREISTE COMPETENTIES :**

- vereist diploma: grauaat, bachelor 'Maatschappelijk Assistent';
- grondige kennis van de wetgeving die van toepassing is in OCMW's en de sociale zekerheid;
- luistervaardigheid en empathie;
- stiptheid en organisatie;
- stressbestendigheid;
- goede schrijfvaardigheid;
- vermogen om autonoom, in teamverband en in een netwerk te werken;
- tweetalig FR/NL.

### **WIJ BIEDEN :**

- een werkrooster van 36 uur/week (vrijdagnamiddag vrij);
- loonbarema BH;
- erkenning van de anciënniteit in de particuliere en/of publieke sector;
- 100% betaling van de verplaatsingskosten met de trein, de MIVB, alsook een fietsvergoeding;
- de mogelijkheid om uw competenties te ontwikkelen in een instelling die begaan is met het welzijn van de werknemers.

### **VOOR VERDERE INLICHTINGEN KUNT U TERECHT BIJ :**

- **Mevr. Valérie MELLAERTS** (tel.: 02 349 63 40 – E-mail: [valerie.mellaerts@publilink.be](mailto:valerie.mellaerts@publilink.be))
- **Mevr. Valérie STERCKX** (tel.: 02 563 64 08) – E-mail: [valerie.sterckx@publilink.be](mailto:valerie.sterckx@publilink.be))



CENTRE PUBLIC D'ACTION SOCIALE DE FOREST  
OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN VORST

---

**AANWERVINGSMODALITEITEN :**

**Kandidatuur** (CV, sollicitatiebrief met **kopij van uw diploma**) **VÓÓR maandag 8 februari 2016** PER E-MAIL versturen naar **Mevrouw Fatima VAN DELFT**: [fatima.vandelft@publilink.be](mailto:fatima.vandelft@publilink.be)

Kandidaten/-tes die na een **eerste selectie op basis van de CV's** weerhouden zijn, worden uitgenodigd voor een **schriftelijke test**, gevolgd door een **mondelinge interview voor de winnaars van het schriftelijke examens**. De datum van de examens zal binnenkort bevestigd worden.