

**Financieel verantwoordelijke**  
**Afdelingshoofd – Afdeling Financiële zaken**  
**Niveau A5 (M/V/X)**  
**COD – voltijds**

Om de kwaliteit van de dienstverlening aan het publiek te waarborgen, werft het OCMW van Vorst voor zijn Divisie Financiële zaken een Financieel verantwoordelijke aan die direct aan de Secretaris (Directeur-generaal van het OCMW) rapporteert en deel zal uitmaken van het directiecomité.

Het OCMW van Vorst biedt u de kans uw loopbaan te ontwikkelen binnen een dynamisch bestuur waarvan het sociaal beleid gericht is op **preventief werken** en **begeleiding** veeleer dan op controle.

De Divisie Financiële zaken bestaat uit 2 hoofddiensten georganiseerd rond het financieel beheer: een dienst belast met de begroting en een dienst belast met de uitvoering van de beslissingen voor sociale bijstand.

**ACTIVITEITEN**

De financieel verantwoordelijke is belast met:

- De invoering van een ambitieuze financiële strategie in overeenstemming met de waarden van het OCMW
- De leiding van het management- en organisatiebeheer van de Divisie Financiële zaken van het OCMW die bijdraagt tot zijn opdracht van uitwerking van de begrotingswerkzaamheden en interne controle
- Het toezicht op de opstelling van de begroting door zijn teams en de follow-up van de wetgevende ontwikkelingen die een impact kunnen hebben op de boekhouding van het OCMW
- Het toezicht op de ontwikkeling van beheertools om de algemene prestaties van de activiteiten te verzekeren en de strategische besluitvorming te ondersteunen
- De ontwikkeling van een analytische boekhouding afhankelijk van de vastgestelde behoeften
- De boekhoudkundige en financiële verslaglegging van het OCMW

---

### VEREISTE KWALITEITEN VOOR DE UITOEFENING VAN DE FUNCTIE

- Het vermogen een strategische visie te ontwikkelen
- Bewezen leiderschaps- en managementvaardigheden
- Blijk geven van assertiviteit en proactiviteit, van een vlotte communicatie, van volharding en van een analytische, nauwkeurige, positieve en opbouwende geest
- Een passie voor boekhouding , financiën en beheerscontrole en met de ambitie deze passie ten dienste te stellen van ons Centrum
- Belangstelling voor de sociaal-economische context van de werking van de OCMW's en van de financieringsmechanismen van hun opdrachten
- Beheersing van alle MS office-tools en bereid tot het leren van andere applicaties.
- Kennis van de tweede landstaal

### VOORWAARDEN

- U bent houder van een master (universitair niveau)

### INFORMATIE OVER DE IN TE VULLEN FUNCTIE

- Vast contract voor onbepaalde tijd
- Arbeidssstelsel: voltijds (36 uur/week)
- Onmiddellijke indiensttreding
- Kosten van het openbaar vervoer volledig terugbetaald
- Aantrekkelijke verlofregeling
- Voordeel voor een hospitalisatieverzekering
- Functie GSM
- Niveau A5 – Divisiehoofd

### WERVINGSPROCEDURE

Zend uw volledige kandidatuur (cv, sollicitatiebrief, kopie van het diploma) VÓÓR het 3 april aan : OCMW van Vorst Pastoorsstraat 35 – 1190 Vorst , ter attentie van Mijnheer Gert DE CEUKELAIRE, Algemeen Secretaris, en per mail op: [recrutementcpas@cpas1190.brussels](mailto:recrutementcpas@cpas1190.brussels)